

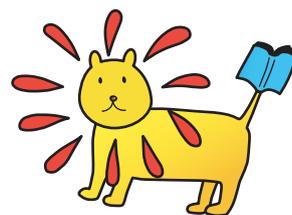
りぶらサポータークラブ 平成 22 年度 総会

日時：平成 22 年 5 月 22 日（土）

13:30 ~ 14:15

場所：図書館交流プラザ Libra

301・302 会議室



りぶらいおん©LSC

りぶらサポータークラブ

Libra の運営方針

1. 集いの拠点
2. 魅力ある拠点
3. 協働の拠点
4. 情報の拠点
5. 学習の拠点

りぶらサポータークラブは、

Libra の活用をサポートします。
利用者の活動をサポートします。
市民の生涯学習をサポートします。

りぶらサポータークラブでは、
Libra の施設およびそこで働く人、
利用する人のすべてをサポートの
対象と考えています。

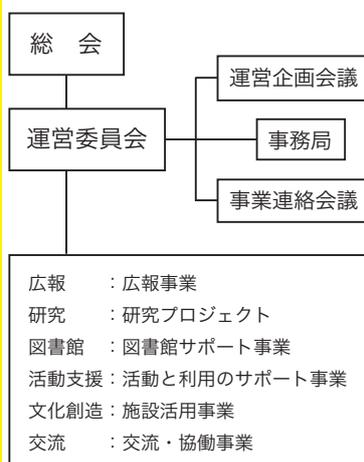
りぶらサポーターへの 約束

1. 信頼・誠実・尊敬・高潔・決意を原則とし、個人と社会のためになるよう、サポーターの持てる才能を育成し、最大限にのばすことを目標にします。
2. サポーターの多様性を尊重し、充実した生活を深め、個人のこころざしを実現することができるような運営を心掛けていきます。

りぶらサポーターの心得

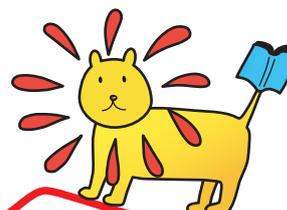
1. 私は、りぶらサポータークラブの一員であることを誇りに思います。
2. 私は、りぶらサポータークラブの目的を理解し、その目的を達成するための役割を果たします。
3. 私は、自分に関係するプロジェクトおよび事業のプランニングに参画します。
4. 私は、強い人間関係を築き、絶えず学び、成長する機会を求めます。

組織図



事務局

〒 444-0059
岡崎市康生通西4丁目71番地
岡崎市図書館交流プラザ
市民活動センター内
りぶらサポータークラブ事務局
TEL/0564-23-3114
FAX/0564-23-3142
info@libra-sc.jp
http://www.libra-sc.jp



第1号議案：平成21年度の事業報告について

別冊：「平成21年度の活動報告」P.1をご参照ください。

第2号議案：平成21年度の会計報告について

……P.2

第3号議案：平成22年度の事業計画案について

別冊：「平成21年度の活動報告」のP.26をご参照ください。

平成22年度の会員の役割と事業形態 ……P.4

平成22年度の事業計画案 ……P.5

第4号議案：平成22年度の事業予算案について

……P.7

その他：

資料：1 会則 ……P.8

2 事業企画の詳細 ……P.11

3 対外事業予定 ……P.18

第2号議案：平成21年度会計報告について

H21年度 りぶらサポータークラブ 事業決算

[1]運営費

＜収入の部＞	1. 年会費	・年会費前年度繰越金	37,350
		・H21年度年会費	104,000
			141,350
＜収入の部＞	2. 賛助会費、寄付金、売上金	・前年度繰越金	1,000
		・H21年度賛助会費	7,000
		・H21年度寄付金	8,000
		・H21年度売上金	6,000
		・利息	204
			22,204
	収入の部合計		163,554
＜支出の部＞	1. 年会費	・郵送費	5,800
		・材料費	66,940
		・次年度繰越金	68,610
＜支出の部＞	2. 賛助会費、寄付、売上金	・次年度繰越金	22,204
	支出の部合計		163,554
＜収支残高＞			0

[2]事業費

＜収入の部＞	1. 受託金		4,830,000
	2. 参加費		57,000
	3. 売上金		325,416
	収入の部合計		5,212,416
＜支出の部＞	1. 運営費	・総会、役員会、運営委員会、事務局等	363,418
		・情報誌、HP、広報ツール開発	1,125,580
		・フォーラム、りぶらまつり、対話集会	2,012,722
		・図書館未来企画	62,090
		・デジタル映像	17,283
		・ボランティアシステム	23,666
		・利用者行動観察	11,620
		・市民セミナー	30,010
		・つながろう”いのち”	150,866
		・りぶらグッズ	36,436
		・りぶらっこ☆ふぁみりー	72,154
		・むかし語り	31,918
		・ぶらりMAP	321,680
		・庭で遊ぼう	11,536
		・ひざ掛けづくり	9,580
		・調べ学習講座	19,010
	・シネマ・ド・りぶら	64,103	
	・詩と音楽の午後	50,230	
			912,182
	5. 予備費	・協働事業などへの参画	492,491
	支出の部合計		4,906,393
＜収支残高＞		契約により残金を市へ返還する	306,023

H21年度 りぶらサポータークラブ 事業決算

監 査 報 告 書

平成21年度事業会計を、別紙のように決算いたしました。

平成22年5月10日

会計 森 和弘



平成21年度の決算と出納簿並びにその他の関係書類を照査したところ、それぞれ適正に処理されていることを確認いたしました。

平成22年5月10日

監査 白濱小夜子



第3号議案：平成22年度事業計画案について

平成22年度の会員の役割と事業区分

主な役割(◎○△:責任)		運営	広報	事業 リーダー	事業 スタッフ	会議区分		
顧問	木村剛也 戸松啓二					必要に応じて代表が招聘		
代表	山田美代子	◎	○	◎		運営企画 会議 第1木曜 18:30～	運営 委員会	総会
副代表	杉浦仁美	◎	○	◎				
事務局	戸松恵美	◎	○	◎	加事 藤光局 子員			
会計	森 和弘	○		◎				
書記	斉藤美紀	○		◎	○			
運営委員	内田 明	○			○	事業連絡 会議 第3木曜 18:30～		
	村松美智子	○			○			
	小竹央朗	○			○			
	佐藤郁雄	○			○			
支援	りた(山田)	○		○				
監査	白濱小夜子							
個人会員		○	○		○	運営スタッフ・事業スタッフとして参加する。		
団体会員					○	事業スタッフとして参加する。		
賛助会員						資金援助のみ。事業や運営には参加しない。		
ボランティア会員		△	△		△	運営スタッフ・事業スタッフとして参加する。		
事業区分	事業	会員研修		4つの機能		3つの事業形態+研究		
					全体	個別	協働	
				・図書館				
				・活動支援				
				・文化創造				
	・交流							
	研究			研究				
広報		広報						
運営	運営							

平成 22 年度の事業計画案

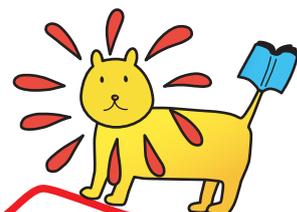
区分	No.	事業企画名	形態(担当者)
		内容	協働
広報	No.1	広報	全体(戸松)
		・広報誌の発行、ホームページの更新、コンビニラックの活用、全体事業のチラシ・ポスターなどの作成。	総合支援センター 市民活動センター
	No.2	広報ツールの開発と運用	全体(杉浦)
		・グッズの開発と、これまでのグッズを活用した企画の立案と実施、販売促進活動など。	自主財源事業
図書館	No.3	岡崎図書館未来企画	図書館研究(戸松)
		・岡崎市の図書館にふさわしい評価指標をつくり、客観的なデータに基づいた市民の声を提案します。 ・読書推進のための企画と実施(読書マラソンなど)。	図書館
活動支援	No.4	チーム HAPPY! パパ	個別(斎藤)
		・地域の父親たちの子育てネットワークの構築の基盤をすることを目的に、・子育て法学部、・子どもプログラム「生き物みつけ」「わくわく科学教室」、・父親から話す性の話、・親子パン教室、・冒険遊び場プレーパークなどを実施します。	男女共同参画
	No.5	ボランティアを育む会	活動支援研究(山田)
		・ボランティアしたい人としてほしい行政や団体をつなぎ、活発な市民活動できるようにするために、ボランティアの育成と組織化を図ります。	りた・市民活動センター
	No.6	りぶら利用者行動観察のシステム化	活動支援研究(森)
		・利用者の施設活用理由のメカニズムを探究するために、施設利用者の定期観察や意識調査の実施し、調査結果の情報開示、調査結果から事業企画の提案、施設全体の管理指標の提案などをする。	総務
文化創造	No.7	りぶら市民セミナーの実践的研究	文化研究(森)
		・市民が学んだ事を他の市民へ伝えていく活動の場を提供するセミナー開設の研究をし、りぶらの市民セミナー形態を確立する。	生涯学習
	No.8	講演会&フォーラム	全体(山田)
		・施設者と利用者双方の啓蒙となるような、また、りぶらの4つの機能を活かすような講演会やフォーラムを企画します。	総合支援センター
	No.9	シネマ・ド・りぶら	個別(戸松)
		・図書館の映像資料の活用し、スクリーンでの映画鑑賞機会を作るとともに、映画にまつわる関係資料の案内をして、図書館資料の活用を図ります。	図書館

区分	No.	事業企画名	形態(担当者)	
		内容	協働	
交流	No.10	りぶらまつり	全体(りた)	
		・図書館まつり実行委員会と合同でりぶらまつりを開催します。図書館まつり実行委員会はおもに図書館内の企画、「りた」は、昨年度のつながりを活かしたコーディネート、LSCは総合サポートを担当します。	総合支援センター・図書館まつり実行委員会・りた	市民活動団体
	No.11	りぶら交差点 (LSC事業公開)	全体(森)	
		・会員やりぶら利用者の情報交換の場をつくります。	総合支援センター	
	No.12	外国人が日本語の歌を歌うのど自慢大会	個別(戸松)	
		・施設の活用と国際交流をはかるため、日本語を学ぶ外国人に日本語の歌を競ってもらい、交流につなげます。	国際交流	
No.13	庭で遊ぼう(空き缶ドルナイト・ぼんつく・野鳥観察など)	個別(杉浦)	協働(杉浦)	
	・伊賀川や交流広場での野鳥観察やプロムナードでの空き缶ドルナイトの実施など、りぶらの庭を活用した事業をします。	総合支援センター	市民活動団体	
No.14	りぶらを活用(冬のコンサート・セタサロンなど)	協働(斎藤・山田)		
	・多世代の地域や利用者の方がりぶらで交流し、新しいつながりを作れるようにするため、施設を最大限活用した協働企画を募集・提案・実施します。	総合支援センター 市民活動団体		

会員研修	運営のための研修会:年1〜2回	会員対象(山田)
------	-----------------	----------

派遣	図書館交流プラザ運営協議会	山田・斎藤
	図書館交流プラザ自主事業実行委員会	山田・森
	第2次岡崎市生涯学習推進計画策定委員会	森・戸松

Libra I  n



りぶらいおん©LSC

第4号議案：平成22年度予算案について

H22年度 りぶらサポータークラブ 事業予算(案)

[1]自主事業費

＜収入の部＞ 1. 会費、寄付金、売上金		・会費前年度繰越金	90,814
		・H22年度年会費	100,000
		・H22年度賛助会費	20,000
		・H22年度寄付金	10,000
		・H22年度売上金	200,000
収入の部合計			420,814
＜支出の部＞ 1. 会費、寄付金、売上金		・郵送費	20,000
		・材料費	50,000
		・グッズTシャツ制作費	280,000
		・事業予備費	70,814
支出の部合計			420,814
＜収支残高＞			0

[2]受託事業費

＜収入の部＞ 1. 受託金			4,340,000
＜支出の部＞ 1. 運営費		・総会、役員会、運営委員会、事務局等	600,000
2. 広報費		(NO.1)・広報(情報誌・HP)	380,000
		(NO.2)・広報ツール開発	120,000
広報費小計			500,000
3. 研究費		(NO.3)・図書館	30,000
		(NO.5)・行動観察	30,000
		(NO.6)・市民セミナー	50,000
		(NO.7)・ボランティアを育む会	30,000
研究費小計			140,000
4. 事業費		(NO.4)・ハッピーパパアクション	150,000
		(NO.8)・講演会	380,000
		(NO.9)・シネマ・ド・りぶら	140,000
		(NO.10)・りぶらまつり	2,000,000
		(NO.11)・りぶら交差点	30,000
		(NO.12)・外国人日本語のど自慢	100,000
		(NO.13)・庭で遊ぼう	100,000
		(NO.14)・りぶらを活用	200,000
事業費小計			3,100,000
支出の部合計			4,340,000
＜収支残高＞			0

りぶらサポータークラブ 会則

[第1章 総則]

(名称)

第1条 この会は、「りぶらサポータークラブ」(以下「本会」)という。

(所在)

第2条 本会は、岡崎市図書館交流プラザ(愛称:Libra(りぶら)、以下Libra)に置く。

(目的)

第3条 本会は、Libraとの協働を通じて、新しい市民協働の理念を模索しながら、市民相互の交流の活性化と、岡崎市全体の生涯学習の発展に寄与することを目的とする。

(事業)

第4条 本会は、第3条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1)会の目的達成に必要な調査・研究活動
 - (2)会の目的達成に必要な事業の企画・運営
 - (3)会の目的達成に必要な人材および活動の育成
 - (4)会の目的達成に必要な広報と情報提供
 - (5)Libraに関わる個人及び市民活動団体・企業と行政との交流と事業連携
 - (6)Libraにおける行政業務の支援および提言・評価
 - (7)その他、会の目的達成に必要な活動
2. 前項の事業の企画・決定に際しては、行政担当課との協働を基本とする。

[第2章 会員]

(会員)

第5条 本会は、目的に賛同する個人及び団体により組織する。
2. 会員は本会の行う事業に参加し、また新たな事業の提案をすることができる。
3. 会員は、入会後に部会またはプロジェクトに所属し(複数可)、事業実行委員および事業実行団体として活動することができる。

(構成と役割)

第6条 本会の会員の構成と役割は、以下の通りとする。
(1)個人会員:本会の運営に関わり、積極的に事業を推進する。
(2)団体会員:本会の事業と協働し、積極的に事業に参加する。
(3)賛助会員:本会の趣旨に賛同し、事業の推進に協力する

(入退会)

第7条 本会へ入会または退会するものは、所定の書式に必要事項を記入し、代表に申し出る。

(会費)

第8条 本会の会費は、以下の通りとする。
(1)個人会員:年会費 2,000円
(2)団体会員:年会費 2,000円
(3)賛助会員:賛助会費 1,000円(1口)
尚、年会費の期限は4月1日から翌年の3月31日とし、賛助会費は随時受け付ける。
2. 年度途中の入会における年会費については、9月末日以降の入会をもって半額とする。
3. 納入された会費は、返却しないものとする。
4. 会費は、名簿の作成・通信費等の会の運営費として使用する。
5. 賛助会費は、会の運営費を補うほか、事業実施等の経費として使用する。

[第3章 役員]

(役員)

第 9 条 本会を運営するため、次の役員を置く。

- (1) 代表 1 名
- (2) 副代表 2 名以内
- (3) 事務局長 1 名
- (4) 書記 1 名
- (5) 会計 1 名
- (6) 監査 1 名
- (7) 顧問 必要に応じて設置する

(役員を選任)

第 10 条 役員は、会員の中から総会において選任する。

2. 役職は、役員の間で互選とする。
3. 監査は、運営委員を兼ねてはならない。

(役員職務)

第 11 条 役員職務は次のとおりとする。

- (1) 代表は、この会を代表し、会務を総理する。
- (2) 副代表は代表を補佐し、代表に事故のあるとき、または代表が欠けたときはその職務を代行する。
- (3) 事務局長は、この会の庶務を統括する。
- (4) 書記は、この会の会議を記録し、必要な資料を作成する。
- (5) 会計は、この会の会計事務を処理する。
- (6) 監査は、この会の事業および会計について監査する。
- (7) 顧問は、この会の運営や事業への助言をする。

(役員報酬)

第 12 条 役員報酬は、運営委員会の議決を経て、代表が別に定める。

(役員任期)

第 13 条 役員任期は 2 年とし、再任を妨げない。

2. 役員が任期途中で退任した場合は、その職務を他の役員が代行する。
3. 退任役員任期内の後任は、役員会において速やかに選出しなければならない。

(役員解任)

第 14 条 役員が、次の各号のいずれかに該当するときは、総会の議決により解任することができる。この場合、その役員に対し、議決の前に弁明の機会を与えなければならない。

- (1) 心身の都合で、職務を続けることができないと認められるとき。
- (2) 職務上の義務違反、その他役員としてふさわしくない行為があると認められるとき。

(事務局)

第 15 条 本会の事務局は、Libra の市民活動総合支援センター内に置く。

[第 4 章 会議]

(会議)

第 16 条 本会の会議は、総会および役員会・運営委員会とする。必要に応じ、プロジェクト会議を開催する。

(総会)

第 17 条 総会は定期総会および臨時総会とし、定期総会は年 1 回、臨時総会は必要に応じて代表が召集する。

2. 総会は、代表が指名した会員が議長となり、次の事項を審議決定する。
 - (1) 活動計画と収支予算に関する事
 - (2) 活動報告と収支報告に関する事
 - (3) 会則の改廃に関する事
 - (4) 役員を選任に関する事

資料：1

- (5)会費に関すること
- (6)その他、会の重要事項
 - 3. 前項の第1号及び第3号については、行政担当課職員との協議を経なければならない。

(総会の通知)

第18条 総会を招集するときは、総会の日時、場所、目的および審議事項を記載した書面等により、少なくとも14日前までに通知しなければならない。

(総会の成立)

第19条 総会は、会員の2分の1以上の出席をもって成立するものとする。ただし、委任状をもって出席とすることができる。

(総会の議決)

第20条 総会における議決事項は、第16条・第2項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。ただし、会員からの緊急動議を認める。
2. 総会の議事は、出席した会員の過半数をもって決める。可否が同じ数のときは議長が議決する。ただし、会則の改定については出席者の3分の2以上をもって議決する。

(役員会)

第21条 会の代表は、この会の運営に必要な事項を協議するため、定期的または必要に応じて役員会を開催する。
2. 役員会は、役員で構成し、代表は必要に応じて会員を出席させることができる。

(運営委員会)

第22条 会の代表は、この会の運営に必要な事項を協議決定するため、定期的または必要に応じて運営委員会を開催する。
2. 役員と各プロジェクトリーダーおよび代表が指名する会員（5名以内）を運営委員とし、運営委員会を構成する。
3. 運営委員会の議事は、運営委員の過半数をもって成立する。

(プロジェクト)

第23条 この会の目的達成に必要な事業を行うため、本会は必要に応じて各種のプロジェクトを設けるものとする。
2. プロジェクトの設置に関して必要な事項は、運営委員会の協議によって別に定める。
3. プロジェクトは必要に応じて随時実施し、その活動内容を運営委員会に報告する義務を負う。

[第5章 会計]

(経費)

第24条 本会の運営に係る経費は、会費・寄付金・助成金およびその他の収入をもって充てる。
2. 事業に必要な経費として、必要に応じて参加費を徴収することができる。

(会計年度)

第25条 本会の会計年度は、4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

[第6章 雑則]

(細則)

第26条 この会則の施行について必要な細則は、役員会において定める。

附則 この会則は、平成20年11月8日から施行する。
2. 初年度の会計は、施行日から平成21年3月31日までとする。

平成22年度事業企画書

事業名		広報		No.	1
担当者	戸松恵美	予算	380,000		
事業区分	広報	事業形態	全体	事業対象	一般
1. プロジェクトの目的					
<ul style="list-style-type: none"> ・りぶらとLSC活動の情報発信、および活動の可視化。 ・りぶらサポータークラブの周知活動。 					
2. プロジェクトの内容					
<ul style="list-style-type: none"> ① 情報誌の発行(奇数月1日) ② ホームページの運用・更新(随時) ③ メルマガの発行(毎月1日) ④ 情報コンピニラックの運用(毎月) 					
3. プロジェクトの目標					
<ul style="list-style-type: none"> ・情報誌の発行部数増、ホームページの閲覧者数増。 					
4. 年間計画					
4月	メルマガ発行	10月	メルマガ発行		
5月	メルマガ発行 「Libra I on vol.9」発行	11月	メルマガ発行 「Libra I on vol.12」発行		
6月	メルマガ発行	12月	メルマガ発行		
7月	メルマガ発行 「Libra I on vol.10」発行	1月	メルマガ発行 「Libra I on vol.13」発行		
8月	メルマガ発行	2月	メルマガ発行		
9月	メルマガ発行 「Libra I on vol.11」発行	3月	メルマガ発行 「Libra I on vol.14」発行		
5. 体制					
スタッフ:	杉浦	鈴木隆	戸松啓二	鈴木千鶴	村松
ボランティア:	瓜生				
書記:	戸松恵美	会計:	戸松恵美	行政担当者:	鈴木・三浦

平成22年度事業企画書

事業名		広報ツールの開発と運用			No.	2
担当者	杉浦仁美	予算	120,000			
事業区分	広報	事業形態	全体	事業対象	一般	
1. プロジェクトの目的						
<ul style="list-style-type: none"> ・りぶらグッズの活用。 ・りぶらサポータークラブの周知。 ・財源確保。 						
2. プロジェクトの内容						
<ul style="list-style-type: none"> ① りぶらグッズの開発と販売 ② 広報ツールの開発と運用 						
3. プロジェクトの目標						
<ul style="list-style-type: none"> ・現在のグッズ在庫の売売。 ・次期商品の開発。 						
4. 年間計画 公開事業での販売を心掛ける。						
4月		10月	「シネマ・ドリぶら」で販売			
5月	総会時にグッズPR	11月	「りぶらまつり」で販売			
6月	「シネマ・ドリぶら」で販売	12月	「シネマ・ドリぶら」で販売			
7月		1月				
8月	「シネマ・ドリぶら」で販売	2月	「シネマ・ドリぶら」で販売			
9月		3月				
5. 体制						
スタッフ:	戸松恵美	戸松啓二				
ボランティア:						
書記:		会計:	戸松恵美	行政担当者:		

平成22年度事業企画書

No.

3

事業名		岡崎図書館未来企画	
担当者	戸松恵美	予算	30,000
事業区分	図書館	事業形態	個別
活動支援	個別	事業対象	一般
1. プロジェクトの目的			
<ul style="list-style-type: none"> ・「図書館を核にした生涯学習施設」である『りぶら』をより活用できる施設にするために、具体的に何をしなければならぬかを考え、図書館の未来について考える。 ・図書館の活用や読書推進を進める。 			
2. プロジェクトの内容			
<ul style="list-style-type: none"> ① 評価指標づくり ② 評価指標づくりのためのアンケートの実施 ③ 読書マラソンシートの作成・配布 ④ 「ラブック」として、りぶらまつりの図書館部門に参加 			
3. プロジェクトの目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・年度内に読書マラソン達成者があること。次年度も継続できること。 ・アンケートの結果発表と提言書の作成。 			
4. 年間計画			
4月	読書マラソンシートの作成	10月	アンケート結果の研究
5月	読書マラソンシートの配布(5/15)	11月	りぶらまつり(ラブック) アンケート中間発表(パネル展示)
6月	アンケートの作成	12月	23年度の活動内容を検討
7月	アンケートの実施	1月	提言書作成
8月	アンケートの集計速報	2月	提言書作成
9月	アンケート結果の研究	3月	活動のまとめ
5. 体制			
スタッフ:	森	内田	戸松
			山田
ボランティア:			
書記:	戸松恵美	会計:	戸松恵美
			行政担当者: 今泉

平成22年度事業企画書

No.

4

事業名		チーム HAPPY! パパ	
担当者	高藤美紀	予算	150,000
事業区分	活動支援	事業形態	個別
活動支援	個別	事業対象	父親・子ども
1. プロジェクトの目的			
<ul style="list-style-type: none"> ・父親が子育てや地域において積極的に活躍できることを目指し、父親の子育てをキーワードにした地域との繋がりや居場所を作る。その為に子育て力がアップする学習会や、地域社会の課題に積極的に関わられるよう父親同士の情報交換の場を作る。また子どもには体験学習を通して五感を育む機会を提供する。 			
2. プロジェクトの内容			
<ul style="list-style-type: none"> ① 子育て方「勇気づけ」を学ぶ＆子どもプログラム「いきものみっけⅠ」 ② 父親から話す性の話＆子どもプログラム「わくわく科学教室」 ③ 親子ハン教室・天然酵母パンに挑戦！ ④ 冒険遊び場プレーパーク＆子どもプログラム「いきものみっけⅡ」 			
3. プロジェクトの目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・年度内に読書マラソン達成者があること。次年度も継続できること。 ・アンケートの結果発表と提言書の作成。 			
4. 年間計画			
4月	事業企画と計画	10月	③親子ハン教室・天然酵母パンに挑戦！ (10/2)
5月	事業準備	11月	⑤冒険遊び場プレーパーク＆子どもプログラム「生き物みっけⅡ」(11/27)
6月	事業準備	12月	座談会
7月	広報開始・受付開始	1月	座談会
8月	①子育て方「勇気づけ」を学ぶ＆子どもプログラム「生き物みっけⅠ」	2月	事業のまとめ
9月	②父親から話す性の話＆子どもプログラム「わくわく科学教室」(9/4又は9/19))	3月	決算報告・事業報告
5. 体制			
スタッフ:	杉浦	加藤	山田
			望月
協働:	あいち「未来塾」: 藤井・遠藤・草刈・澤田		
協働:	勇気づけの子育て陽だまりの会: 佐野		
書記:	水谷・望月	会計:	澤田・佐野
			行政担当者: 加藤

平成22年度事業企画書

No. 5

事業名		ボランティアを育む会	
担当者	山田美代子	予算	30,000
事業区分	活動支援	事業形態	研究
		事業対象	ボランティア
1. プロジェクトの目的			
<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティアしたい人としてほしい行政、団体を上手につなぎ、市民活動が活発に活動できるようにする。 ・りぶらの中の行政や市民団体のニーズを探り、ボランティアをしたい人の希望を聞く。 ・講座等を開催し、実践につなげていく。 			
2. プロジェクトの内容			
<ul style="list-style-type: none"> ・登録、広報などの仕組みを構築する。 ・ボランティア養成講座を開催する。 ・ボランティア交流会を開く。 ・りぶらまつり等でのボランティアを支援する。 			
3. プロジェクトの目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・りたとの連携をスムーズに進める。 ・ボランティアの満足度を高める。 ・依頼者の満足度、新たな依頼を掘り起こす。 			
4. 年間計画			
4月	今年度の方針を決定	10月	りぶらまつりボランティア準備
5月	草取り交流会	11月	(りぶらまつり)
6月	草取り交流会	12月	9月～12月の実績検討
7月	施設ボランティアサポート講座 4月～6月の実績検討	1月	託児サポート養成講座 仕組み等の検討
8月	草取り交流会	2月	ボランティア養成講座 今年度のまとめ
9月	りぶらまつりに向けてボランティア交流	3月	来年度に向けて提言
5. 体制			
スタッフ:	小竹	佐藤	福田
	山方	森崎	牧野
りた:	山田		戸松
書記:		山田	
		会計:	山田
			行政担当者:

平成22年度事業企画書

No. 6

事業名		りぶら 利用者行動観察のシステム化	
担当者	森 和弘	予算	30,000
事業区分	活動支援	事業形態	研究
		事業対象	総務
1. プロジェクトの目的			
<p>昨今の公共施設の必要性の社会問題化を考え、「りぶら」が継続的に生涯学習の拠点であり続けるには、利用者の施設活用理由のメカニズムを探る必要がある。そのために、りぶらの4つの機能コンセプト達成に寄与することを目的とする。</p>			
2. プロジェクトの内容			
<ul style="list-style-type: none"> ①施設利用者の定期観察(春夏秋冬)や意識調査の実施 ②調査結果の定期的情報開示 ③調査結果から事業企画の提案 ④調査結果から施設全体の管理指標の提案 			
3. プロジェクトの目標			
必要施策判断指標の確立			
4. 年間計画			
4月	趣旨・目的の細部確認 終日観察(春)実施	10月	終日観察(秋)実施
5月	調査結果の情報開示、市民活動の愛称 称についての人気度調査	11月	調査結果の情報開示
6月	意識調査方法の研究	12月	意識調査の実施
7月	終日観察(夏)実施	1月	終日観察(冬)実施 来年度継続判断と申請
8月	調査結果の情報開示	2月	調査結果の情報開示、プロジェクトの 決算・事業まとめ
9月	意識調査の実施	3月	プロジェクトの決算報告・事業報告
5. 体制			
スタッフ:	稲森	佐藤	成瀬
	小嶋	杉浦武	山本
			内田
			戸松
書記:	佐藤	会計:	森 和弘
			行政担当者: 鈴木

平成22年度事業企画書				No.	7
事業名	りぶら 市民セミナーの実践的研究				
担当者	森 和弘	予算	50,000		
事業区分	文化創造	事業形態	研究	事業対象	一般
1. プロジェクトの目的					
<ul style="list-style-type: none"> 市民による市民のためのセミナー、市民がお互いに伝える・習う・支えるを実践することにより、自己の実現を図るためのセミナー形態について実践的な研究をする。 市民が学んだ事を他の市民へ伝えていく活動の場を、提供するセミナー開設の研究。 					
2. プロジェクトの内容					
<ul style="list-style-type: none"> ①市民セミナーに関する研究会を開く ②市民セミナー案内窓口の場を設置する ③市民セミナーしゃべり場の開催をする ④市民セミナーでの伝え部を募り、経験伝授に繋げる ⑤生涯学習記録票(ポスポート)を正式に発行する。 					
3. プロジェクトの目標					
りぶらの市民セミナー形態を確立する。 ＜案内窓口・しゃべり場(情報交換)・経験伝授(伝え部活動)の3本柱＞					
4. 年間計画					
4月	メンバーによる、趣旨・目的の細部確認	10月	セミナーの開催		
5月	セミナーの開催と研究会、生涯学習の愛称を公募	11月	セミナーの研究会		
6月	セミナーの開催	12月	セミナーの開催		
7月	パスポートとセミナー研究会	1月	来年度継続判断と申請		
8月	セミナーの開催	2月	セミナー開催・事業まとめ		
9月	パスポートの発行とセミナー研究会	3月	プロジェクトの決算報告・事業報告		
5. 体制					
スタッフ:	稲森	佐藤	成瀬	山本	戸松
	小嶋	杉浦武	長坂	内田	山田
書記:	佐藤		森		行政担当者: 早川
			会計:		

平成22年度事業企画書					No.	8
事業名	講演会&フォーラム					
担当者	山田美代子	予算	380,000			
事業区分	文化創造	事業形態	全体	事業対象	一般	
1. プロジェクトの目的						
<ul style="list-style-type: none"> 施設者と利用者双方の啓蒙となるような、また、りぶらの4つの機能を活かすような講演会やフォーラムを企画します。 						
2. プロジェクトの内容						
<ul style="list-style-type: none"> ①りぶらの目指す理念を推進するためのヒントを学ぶ講演会の実施 ②中高生や大学生など若者の企画、運営による講演会の実施 ③講演会のための実行委員会の開催 ④りぶらを活用している団体や個人との交流会 						
3. プロジェクトの目標						
<ul style="list-style-type: none"> 利用者の望みを実現する方法を学び、実現を目指す。 若者とLSCや他団体とをつなぐ。 他団体との情報共有、協働を模索を促す。 施設者の連携を促進する。 						
4. 年間計画						
4月		10月	実行委員会			
5月	森下芳則氏講演会	11月				
6月		12月	実行委員会			
7月	実行委員会	1月	実行委員会			
8月		2月	講演会 フォーラム			
9月	実行委員会	3月				
5. 体制						
スタッフ:	斎藤	戸松	鈴木隆			
書記:		会計:	行政担当者: 鈴木			

平成22年度事業企画書

No. 9

事業名	シネマ・ド・リぶら (Cinema de Libra)		
担当者	内田 明	予算	140,000
事業区分	文化創造	事業形態	個別
		事業対象	一般

1. プロジェクトの目的

・図書館の映像資料の活用し、スクリーンでの映画鑑賞機会を作るとともに、映画にまつわる関係資料の案内をして、図書館資料の活用を図る。
 ・ホール上映が可能な映像資料を利用し、りぶらホールで無料上映会を開催する。

2. プロジェクトの内容

- 隔月に1回、ホールで上映会を開催する
- 参加者交流のためのサロンを開催する
- 会報(映画情報・図書情報など)の作成と配布
- 上映作品に関する図書館資料を展示する

3. プロジェクトの目標

・実施マニュアルの作成、スムーズな運営、多くの参加者との交流、情報共有を目指す。

4. 年間計画

4月	4/8 『嵐が丘』	10月	10/7 『地下室のメロディ』
5月	備品整備・会報作成	11月	会報作成
6月	6/10 『道』	12月	12/2 『頭の中の消しゴム』
7月	会報作成	1月	会報作成
8月	8/19 『少林サッカー』	2月	2/3 『素晴らしき哉 人生！』
9月	会報作成	3月	会報作成

5. 体制

スタッフ:	森崎	山田	長坂	村松	戸松
ボランティア:	伊豫田	出家	伊藤	太田	
書記:	森崎	会計:	戸松	行政担当者:	三浦・今泉

平成22年度事業企画書

No. 10

事業名	りぶらまつり		
担当者	山田高広	予算	2,000,000
事業区分	交流	事業形態	全体・協働
		事業対象	一般

1. プロジェクトの目的

・りぶらならではの機能と空間を踏まえ、より良い活用イメージの拡充とその実施＝「りぶらの活性化」を促進すること
 ・りぶらに愛着を持ち、りぶらの活性化に主体的に関わってくれる人＝「りぶらびと」を育てること

2. プロジェクトの内容

- ①「こなりぶらにしたい」というアイデア(＋その目的)を募集する(6/1～6/30)
- ①'募集要項の説明会(第1回)りぶらまつり実行委員会の実施(6/12)
- ②LSC、Libra、りたで構成された審査委員会にて一次審査を行う(7月初旬)
- ③「図書館」活動支援「文化創造」交流のステージごとに企画の検討を行う(7～11月)
- ④りぶらまつり2010の実施(11/13、14)
- ⑤反省会の実施(11/27)

3. プロジェクトの目標

将来のりぶらのあるべき姿を見据えた活用イメージ、アイデアを広く募り、りぶらまつりで生み出した「未来のりぶらのビジョン」や「新たな活動」を、LSCのプロジェクトとつなげ、それぞれのプロジェクトの「質」を高めると同時に、その担い手の「量」を増やす。

4. 年間計画

4月	4/27 事前調整会議	10月	10/23 りぶらまつり実行委員会
5月	5/28 図書館まつり実行委員会	11月	13(土)・14(日)りぶらまつり 11/27 りぶらまつり実行委員会(反省会)
6月	6/12 りぶらまつり実行委員会	12月	
7月	7/17 りぶらまつり実行委員会	1月	
8月	8/28 りぶらまつり実行委員会	2月	
9月	9/18 りぶらまつり実行委員会	3月	

5. 体制

スタッフ:	りたまちづくりGスタッフ(三矢、天野、山田)				
	市民活動センタースタッフ(鈴木千、平松、有賀、成瀬、鈴木義、駒田、深谷)				
	LSC役員、運営委員、委員				
書記:	山田(りた)	会計:	今井(りた)	行政担当者:	鈴木

平成22年度事業企画書				No.	11
事業名	りぶら交差点				
担当者	森 和弘	予算	30,000		
事業区分	交流	事業形態	全体	事業対象	一般・会員
1. プロジェクトの目的					
りぶらサポータークラブ各事業の、りぶら4つの機能コンセプトへの寄与度や、進捗状況を確認し合うことにより、会員やりぶら利用者の情報交換の場をつくります。 (会員やりぶら利用者が、行き交い立止る交差点とする)					
2. プロジェクトの内容					
①りぶら4つの機能コンセプト毎の指標を提案する(行動観察研究PJT) ②りぶら4つの機能コンセプト毎の、指標提案に対する意見交換をする ③各事業毎が目標とする機能指標に対する、寄与度と事業進捗を説明する ④今後の各事業の方向性について、会員やりぶら利用者で意見交換をする					
3. プロジェクトの目標					
各事業の今後の方向性の明確化					
4. 年間計画					
4月		10月	10/9	第1回りぶら交差点開催	
5月		11月			
6月	方向性の確認	12月		準備事項の確認	
7月		1月			
8月	準備事項の確認	2月	1/22	第2回りぶら交差点開催	
9月		3月			
5. 体制					
スタッフ:	山田	杉浦	戸松	斎藤	
書記:	斎藤		森	会計:	行政担当者: 鈴木

平成22年度事業企画書						No.	12
事業名	外国人が日本語の歌を歌うのど自慢大会						
担当者	戸松恵美		予算	100,000			
事業区分	交流	事業形態	個別	事業対象	一般		
1. プロジェクトの目的							
施設の活用と国際交流をはかるため、日本語を学ぶ外国人に日本語の歌を競ってもらい、交流につなげます。							
2. プロジェクトの内容							
開催日時:平成23年2月の土曜日の朝～夜 場所:りぶらホール 1部:のど自慢大会予選 2部:のど自慢大会決勝戦 3部:交流会							
3. プロジェクトの目標							
国際交流部会や外国人との交流。							
4. 年間計画							
4月		10月	LICCと打合せ				
5月		11月					
6月		12月	出演者募集				
7月		1月					
8月	LICCと打合せ	2月	2/5開催				
9月		3月					
5. 体制							
スタッフ:	山田	杉浦					
LICC:							
書記:	戸松	会計:	戸松	行政担当者:			

平成22年度事業企画書				No.	13
事業名	庭で遊ぼう				
担当者	杉浦仁美	予算	100,000		
事業区分	交流	事業形態	個別・協働	事業対象	一般
1. プロジェクトの目的					
<ul style="list-style-type: none"> 「りぶら」を中心とした庭(康生地区等も含む)を活用し、中心市街地活性化施設としての「りぶら」を中心とした自然(生物多様性)に気づき、いそがしい毎日のなかで、忘れがちな自然の調和のありがたさを認め合えるように、自覚なくうっかり壊してしまわないように、学んでいくことを目的とし、その為の施策を実施する。 					
2. プロジェクトの内容					
<ul style="list-style-type: none"> ・環境省、生物多様性センターの実施している「いきものみつけ」に岡崎市初の団体として登録し、「りぶら」を中心とした中心市街地での自然観察や勉強会を実施します。参加者各位が、ここで学んだ事を自分の住んでいる家の周りでも実践し岡崎市全域に広がる事業を目指します。 ・プロムナードでの空きドルナイトの実施など、「りぶら」の庭を活用した事業をします。 					
3. プロジェクトの目標					
<ul style="list-style-type: none"> ・仮称「りぶら いきものみつけ隊」を立ち上げ今年度中に100人規模の「いきものみつけ人」に参画していただく事で岡崎市内の自然の経時変化を調査研究、発表したい。→ 継続 					
4. 年間計画					
4月		10月			
5月		11月			
6月	6/20「りぶら いきものみつけ隊」発足 6/20空きドルナイト	12月	「りぶら いきものみつけ隊」 自然観察会3		
7月	「りぶら いきものみつけ隊」 自然観察会1	1月			
8月	「チーム HAPPY! パ」協働活動	2月	「りぶら いきものみつけ隊」 自然観察会4		
9月	「りぶら いきものみつけ隊」 自然観察会2	3月			
5. 体制					
スタッフ:	酒井	太田	齋藤	戸松	
書記:	太田	会計:	杉浦	行政担当者:	

平成22年度事業企画書				No.	14
事業名	りぶらを活用				
担当者	高藤美紀・山田美代子	予算	200,000		
事業区分	交流	事業形態	協働	事業対象	一般
1. プロジェクトの目的					
<ul style="list-style-type: none"> ・多様な年代や活動の利用者がりぶらで交流し、新しいつながりを作れるようにするため、施設を最大限活用した協働企画を募集・提案・実施する。 					
2. プロジェクトの内容					
<ul style="list-style-type: none"> ・個人、団体、行政との協働企画の提案を受け、選定と実施のサポートを行う。 					
3. プロジェクトの目標					
<ul style="list-style-type: none"> ・協働事業のサポートのあり方を事業を実施しながら作っていく。 ・協働するもの同士のスムーズなプロセスなプロセスをする。 ・施設、備品、ボランティアの管理、活用、広報の支援。 					
4. 年間計画					
4月		10月			
5月		11月			
6月		12月	冬のコンサート		
7月	七夕サロン	1月			
8月	花火大会ポスター展	2月			
9月		3月			
5. 体制					
スタッフ:	山田	木村	柴田	戸松	
書記:	齋藤	会計:	山田	行政担当者:	鈴木・中根

りぶらサポータークラブ 平成22年度 対外事業予定

開催日	内容	場所	担当者	協働					ボランティア 募集
				図書館	市活総合	総務管理	りた	その他	
4/8(木)PM	シネマ・ド・りぶら映画上映会	ホール	戸松	○					○
4/25(日)・26(月)	利用者終日観察	全館	森		○	○			
5/11(火)	草取り交流会	外回り、芝生	山田			○	○		○
5/15から	読書マラソンシートの配布	図書館	戸松	○					
5/22(土)PM	総会・講演会	301・302会議室	山田		○		○		
6/4(金)PM	市民セミナー:しゃべり場	101会議室	森		○				
6/8(火)	草取り交流会	外回り、芝生	山田			○	○		○
6/10(木)PM	シネマ・ド・りぶら映画上映会	ホール	戸松	○					○
6/12(土)AM	りぶらまつり実行委員会	301～303会議室	りた	○	○		○	図書館まつり実行委員会	
6/20(日)	空き缶ドルナイト (6/1から随時制作)	市民活動コーナー 康生プロムナード	杉浦		○	○		都心再生協議会	○
7/9(金)・11(日)・13(火)	評価指標づくりのためのアンケート実施	・1階レファレンス ・2階お城通り	戸松	○					○
7月	利用者終日観察	全館	森		○	○			
7月	りぶら いきものみっけ隊1	りぶら周辺	杉浦		○				
7/12(月)	草取り交流会	外回り、芝生	山田			○	○		○
7/17(土)PM	りぶらまつり実行委員会	301～303会議室	りた	○	○		○	図書館まつり実行委員会	
7/24(土)PM	子どもりぶらツアー&施設案内ボランティア	図書館	山田	○	○	○	○		○
8月	花火大会ポスター展	ギャラリー	山田	○	○	○			○
8/6(金)PM	市民セミナー:しゃべり場	101会議室	森		○				
8/10(火)	草取り交流会	外回り、芝生	山田			○	○		○
8/19(木)PM	シネマ・ド・りぶら映画上映会	ホール	戸松	○					○
8月	子育て方「勇気づけ」を学ぶ &子どもいきものみっけI		斎藤		○				
8/28(土)PM	りぶらまつり実行委員会	301・302会議室	りた	○	○		○	図書館まつり実行委員会	
9/4または9/19	父親から話す性の話 &子どもわくわく科学教室		斎藤		○				
9月	りぶら いきものみっけ隊2	りぶら周辺	杉浦		○	○			
9/14(火)	草取り交流会	外回り、芝生	山田			○	○		○
9/18(土)PM	りぶらまつり実行委員会	301～303会議室	りた	○	○		○	図書館まつり実行委員会	
9/20(月)PM	講演会orフォーラム	ホール	山田		○				○

開催日	内容	場所	担当者	協働					ボランティア 募集
				図書館	市活総合	総務管理	りた	その他	
10/1(金)PM	市民セミナー:しゃべり場	101会議室	森		○				
10/2(土)	親子パン教室	調理室	斎藤		○				
10/7(木)PM	シネマ・ド・りぶら映画上映会	ホール	戸松	○					○
10/9(土)PM	りぶら交差点	301・302会議室	森		○		○		
10月	ボランティアマネージャー 養成講座		山田		○				
10月	利用者終日観察	全館	森		○	○			
10/23(土)PM	りぶらまつり実行委員会	301・302会議室	りた	○	○	○	○	図書館まつり 実行委員会	
11/13・14	りぶらまつり	全館	山田	○	○	○	○	図書館まつり 実行委員会	○
11/27(土)	冒険遊び場プレーパーク &子どもいきものみつけⅡ		斎藤		○				
11/27(土)PM	りぶらまつり実行委員会	301・302会議室	りた	○	○	○	○	図書館まつり 実行委員会	
12/2(木)PM	シネマ・ド・りぶら映画上映会	ホール	戸松	○					○
12/3(金)PM	市民セミナー:しゃべり場	101会議室	森		○				
12月	りぶら いきものみつけ隊3	りぶら周辺	杉浦		○	○			
12/18(土)	冬のコンサート	お堀通り	斎藤		○	○			○
1月	利用者終日観察	全館	森		○	○			
1/22(土)	りぶら交差点		森		○		○		
2/3(木)PM	シネマ・ド・りぶら映画上映会	ホール	戸松	○					○
2/4(金)PM	市民セミナー:しゃべり場	101会議室	森		○				
2/5(土)PM	外国人が日本語の歌を歌う のど自慢大会	ホール	戸松		○	○		国際交流	○
2月	りぶら いきものみつけ隊4	りぶら周辺	杉浦		○	○			
2/20(日)PM	講演会orフォーラム	ホール	山田		○	○			○
2/26(土)PM	講演会orフォーラム	ホール	山田		○	○			○

※ 事業の予定は変更になる場合があります。

※ この他の協働事業は決まり次第ホームページなどでお知らせします。