

## 注意事項

### 【会場について】

- ・申請書の内容により、配置させていただきます。部屋・場所の指定はお受けできません。各場所での団体数は最大数ですので、参加団体数によって変更される場合があります。
- ・図書館は通常の運営です。運営の妨げにならないようご配慮ください。全館を通して過度な勧誘はしないでください。
- ・催事場所では動線確保と、消火栓周りにものを置かないように努めてください。
- ・館内においても飲食出店には営業許可証が必要になります。飲食は一部を除き可能です。

#### 1階

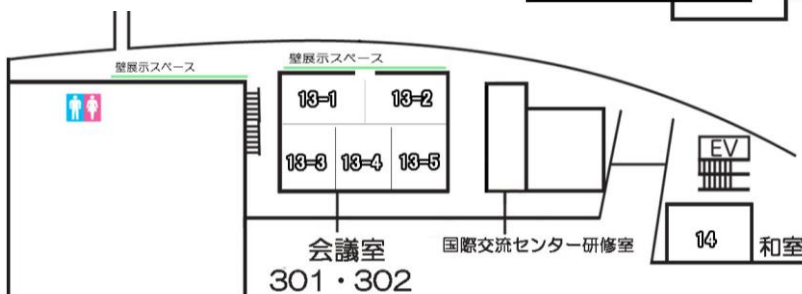
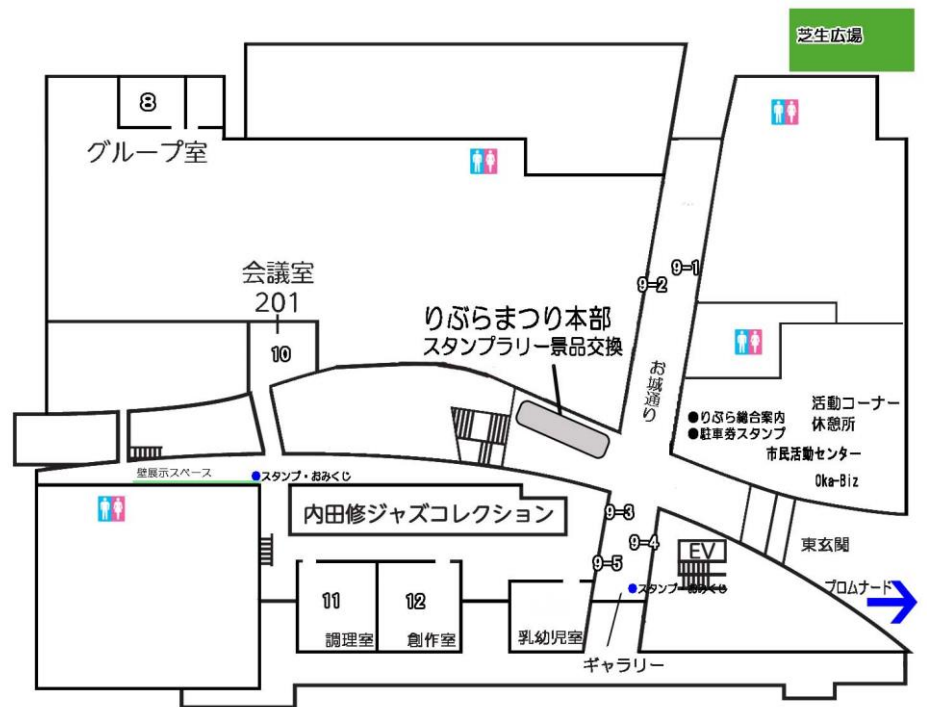
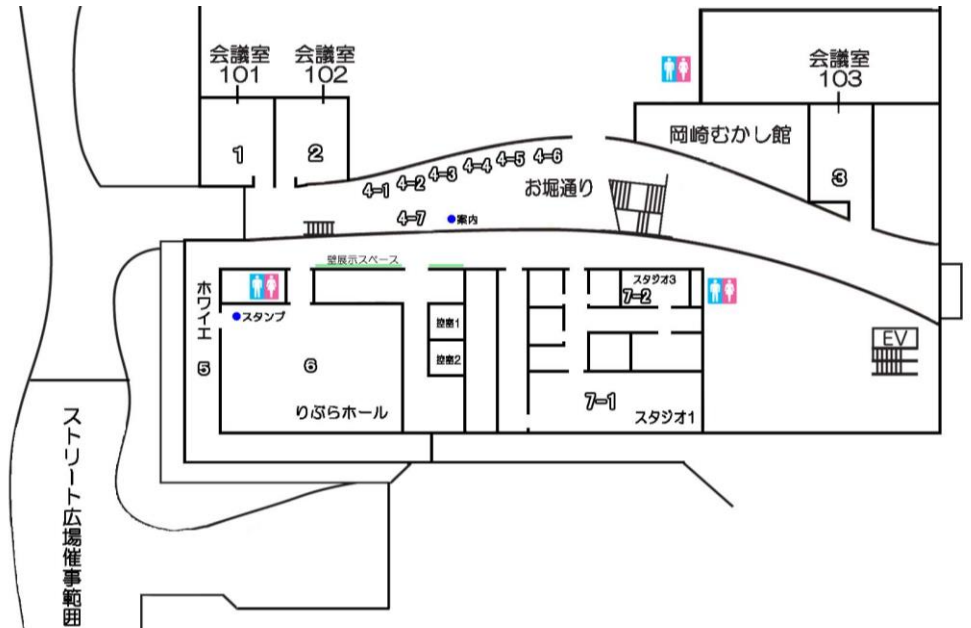
- ・各会議室(2団体)
- ・お堀通り(7団体)
- ・ホワイエ(3団体)
- ・壁展示スペース(2団体)
- ・ホール(30分単位)
- ・スタジオ1(1団体)
- ・スタジオ3(1団体)
- ・ストリート広場(4団体)

#### 2階

- ・会議室(2団体)
- ・壁展示スペース(2団体)
- ・調理室(1団体)
- ・創作室(2団体)
- ・お城通り(2団体)
- ・ギャラリー(3団体)

#### 3階

- ・会議室(5団体)
- ・壁展示スペース(3団体)
- ・和室(2団体)



#### ▼会議室・和室

- ・壁への張り紙は禁止です。壁以外についてはその都度確認してください。
- ・和室内には机椅子は持ち込めません。座卓、座布団があります。
- ・すべての会議室は、マイクや楽器等大きな音が出るものは禁止とします。

#### ▼ホール・スタジオ・ホワイエ

- ・舞台催事時間は最大 30 分とします。
- ・音響はこちらで行います。背景スライド作成、当日の操作は催事者側で行っていただきます。
- ・実行委員会でお配りする別紙シートに記入していただき、内容に基づいて、業者との打ち合わせをします。日程は後日調整します。
- ・楽器について、既設のピアノはご用意できますが、その他、持ち込み楽器は、手持ちで演奏できるものに限ります。
- ・ホール、スタジオともに飲食はできません。また飲食物を使った舞台演出も禁止です。
- ・ホール客席レイアウトについてはロールバック(階段固定席)を使用します。
- ・ホワイエ、スタジオの床は傷、シミがつかないように養生を使用してください。

#### ▼ストリート広場、芝生広場

- ・テントは使用しません。持ち込み希望の際は事前にご相談ください。
- ・雨天の判断はお任せしますが、代替場所の提供は保証できません。
- ・音響は各自でご用意ください。但しコンセントはありません。また周囲の住宅に迷惑にならないような音量にしてください。

#### ▼お堀通り・お城通り・ギャラリー

- ・お堀通り・お城通りのブース目安はおおよそ幅360cm×奥行180cmです。
- ・ギャラリーブース幅目安は(120cm×5)と(120cm×4)の2タイプ。奥行は180cmです。

#### ▼調理室・創作室・グループ室

- ・机、椅子の持ち込みはしません。常設されているものを使ってください。
- ・調理室使用については別途注意事項があります。

#### 【備品について】

- ・備品の申請は、実行委員会にて催事場所が確定した後に、注意事項に沿って必要数を記入し、8月末までに提出してください。
- ・数に限りがあります。必要最小限の申請にしてください。パネルについては特に、仕切り目的だけのために複数枚使用することは避けてください。

#### 【駐車場について】

- ・一団体につき1台分ご用意できます。必要団体は備品申請書に記入してください。ホール催事の方は搬入口に3台分のスペースがあります。

#### 【ボランティアについて】

- ・実行委員会から、各催事へのボランティア斡旋はしません。各団体で、市民活動センターに依頼してください。